

各種発行依頼書

株式会社 西京銀行 宛

私(当社)名義の取扱について、下記の通り証明書等の発行を依頼します。

お名前	(日中連絡先 — —)	お届け印	
-----	--------------	------	--

1. 手数料のお支払い(下記のご本人名義の口座より引落させていただきます。)

発行手数料 口座振替	支店名	科目	口座番号					
	支店	普通・当座						

2. ご希望の証明書等をご選択ください。発行後にお届出のご住所に郵送させていただきます。

なお、発行手数料に加えて、送料110円がかかります。(すべて税込表示)

	発行内容	発行手数料
<input type="checkbox"/>	残高証明書	440円/枚
<input type="checkbox"/>	取引履歴	110円/1ヶ月
<input type="checkbox"/>	合算取引履歴	無料
<input type="checkbox"/>	利子払込証明書	1,100円/枚
<input type="checkbox"/>	【単年度】住宅取得資金に係る年末残高証明書	440円/枚
<input type="checkbox"/>	【継続発行】住宅取得資金に係る年末残高証明書 <留意事項> ①証明書は10月初旬に発送予定とします。 ②発行手数料は継続期間中毎年12月中旬に住宅ローン返済用口座から引落します。 ③領収書は発送いたしませんので、履歴にてご確認ください。	440円/枚
<input type="checkbox"/>	返済予定表	1,320円/枚

3. 該当のお取引

支店名	科目	口座番号	基準日 または 期間
	全ての取引・預金取引・融資取引		基準日 年 月 日 時点
			年 月 日
			期間)
その他 ()			年 月 日
			年 月 日
			期間)
	全ての取引・預金取引・融資取引		基準日 年 月 日 時点
			年 月 日
			期間)
その他 ()			年 月 日
			年 月 日
			期間)
	全ての取引・預金取引・融資取引		基準日 年 月 日 時点
			年 月 日
			期間)
その他 ()			年 月 日
			年 月 日
			期間)

銀行使用欄

【受付店】2720照会添付の上、お客さまサポートGに送付する。

店番	お客さま番号
印鑑照合印	現金等で手数料徴収済の場合に押印
	受付者

【業務部門】

手数料引落日	手数料	円
受付日	発送日	検印
		担当者

■本部発行で至急対応の場合は本用紙をお客さまサポートG宛てメール送信してください。

■合算取引履歴発行は通帳の合算記帳を確認できた場合はお届け印不要です。